



## Bienvenue à nos formations 2023



# Quelques informations préliminaires...

## Notre volonté est d'accueillir au mieux chaque stagiaire au sein de nos formations

N'hésitez pas à vous rapprocher de nous : [contact@bohlerconseil.com](mailto:contact@bohlerconseil.com) ou 07 78 58 53 48, si vous souhaitez nous signaler un besoin d'aménagement spécifique, un régime alimentaire particulier ou pour toute autre question.

Afin que tous les participants puissent s'exprimer, nous échangeons au sein d'un groupe de 10 personnes maximum.

## Nos modalités d'accès

Afin d'échanger et de contractualiser dans de bonnes conditions, l'inscription est possible jusqu'à 3 jours calendaires avant le début de la formation. Vous trouverez un formulaire de pré-inscription à la fin du catalogue.

Nos formations sont dispensées en inter-entreprises (voir le calendrier sur notre site) ou en intra dans votre société, adaptées à vos attentes et besoins.

## Nos méthodes pédagogiques sont axées sur l'implication des stagiaires

L'apprentissage se fait par la découverte avec des échanges d'expérience, des études de cas, des jeux pédagogiques. L'apport théorique est illustré par des exercices d'entraînement et des jeux de mise en situation.

Nous utilisons des termes et des supports simples afin de faciliter la compréhension par tous.

Nos animateurs sont d'anciens managers d'équipe, experts en management, en organisation et en implication du personnel.

## Nos modalités de validation

Au terme de la formation, nous réalisons un bilan avec le stagiaire formé et l'équipe d'encadrement pour la validation des acquis et la présentation des résultats.

Nous vous remettons une attestation de formation en fin de stage.

## Nous sommes certifiés QUALIOPi pour nos actions de formation

AUDITÉ PAR



La certification qualité a été délivrée  
au titre de la catégorie d'action suivante :  
**ACTIONS DE FORMATION**

# Nos FAR (Formation Action Restitution) inter-entreprises

## MANAGER EFFICACEMENT SON EQUIPE

« Comment grandir avec nos collaborateurs ? »

Objectifs pédagogiques de la formation :	A l'issue de la formation, l'apprenant est capable de : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Comprendre son rôle de manager</li><li>▪ Découvrir ses axes d'amélioration</li><li>▪ Mettre en place son plan d'actions</li><li>▪ Animer et manager efficacement son équipe</li></ul>
Public visé :	Responsable de service, manager de proximité, employé
Prérequis des participants	Aucun
Durée totale et modalités d'intervention :	<b>4,5 jours, soit 31,5 heures.</b> En présentiel, pour les 4 journées entières de formation, dans l'entreprise de l'un des participants. En distanciel, par visioconférence, pour la demi-journée de restitution.
Calendrier et lieu :	Session 1 -2023 en Alsace : 3 janvier, 23 janvier, 13 février et 06 mars. <b>Session 2-2023 en Alsace : 27 février, 20 mars, 17 avril et 9 mai.</b> La date de la demi-journée de restitution est fixée avec chaque participant.
Programme :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Module 1 : Quels sont les principes de l'amélioration continue ?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- L'organisation en cascade</li><li>- Le management 80/20</li><li>- Les indicateurs S/Q/D/C/RH/E</li><li>- La pyramide de Heinrich 1/29/300/2000</li><li>- L'alligator et le colibri</li><li>- La roue du progrès</li><li>- Les 8 mudas ou types de perte</li></ul>Exercices pratiques</li><li>▪ <b>Module 2 : Manager, c'est quoi mon rôle ?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- A quoi sert un manager ?</li><li>- Les missions principales d'un manager</li><li>- La répartition des missions par niveau hiérarchique</li><li>- Portrait du manager idéal</li><li>- L'exemplarité</li><li>- Les outils d'aide au manager</li><li>- Le management visuel</li></ul>Exercices pratiques</li><li>▪ <b>Module 3 : Comment construire un espace de management visuel ?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- La différence entre affichage et management visuel</li><li>- Le contenu minimum d'un espace de communication</li><li>- La construction de son espace de communication</li><li>- Les standards visuels</li><li>- Les bonnes pratiques</li><li>- Le BSPNAO</li></ul>Exercices pratiques</li></ul>

- **Module 4 : Comment booster l'équipe par son animation ?**
  - La préparation des animations
  - Le déroulé des animations
  - Le rôle de l'animateur
  - Les techniques d'implication du personnel, triangle des 3C
  - L'animation du quotidien
  - L'animation de l'amélioration continue
  - L'animation des règles
  - Le management de la reconnaissance
  - La gestion des perturbateurs

Exercices pratiques
  
- **Module 5 : Quels sont les outils d'une communication efficace et positive ?**
  - Les 4 sentiments de bases
  - La relation adulte/adulte, l'analyse transactionnelle
  - La pyramide des besoins
  - La roue de la motivation
  - La technique du +++++-+
  - Le QDP
  - Les 3 énergies
  - La règles des 1/3 - 1/3 - 1/3
  - Les 6P de la motivation
  - L'obtention de consensus, la gestion des conflits
  - Savoir-faire et savoir-être d'un manager

Exercices pratiques
  
- **Module 6 : Comment coacher ses collaborateurs ?**
  - Le classeur de pilotage
  - Le suivi des projets
  - Le développement des compétences
  - Exercices pratiques
  
- **Module 7 : Restitution, partage d'expérience et synthèse**
  - Présentation des actions réalisées et des résultats obtenus
  - Points forts, difficultés rencontrées
  - Trucs et astuces pour y remédier

Investissement :

3 050€ HT pour les 4,5 jours

Frais logistiques : 340 €HT déjeuners, pauses, application et supports de formation

# Nos FAR (Formation Action Restitution) inter-entreprises

## MANAGER LES PROJETS

« Si tu ne sais pas où tu vas, tu risques d'arriver ailleurs »

Objectifs de la formation :	A l'issue de la formation, l'apprenant est capable de : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Définir et structurer des projets</li><li>▪ Manager des projets</li></ul>
Public visé :	Responsable de service, manager de proximité, employé
Prérequis des participants :	Aucun
Durée totale et modalités d'intervention :	<b>1,5 jours, soit 10,5 heures</b> . En présentiel, pour la journée entière de formation En distanciel, par visioconférence, pour la demi-journée de restitution
Calendrier et lieu :	<b>Session 1 - 2023 en Alsace</b> : 06 février. La date de la demi-journée de restitution est fixée avec chaque participant.
Programme de la Formation-action :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Les apports théoriques :<ul style="list-style-type: none"><li>- Les différents types de projets</li><li>- La fiche introduction d'un projet</li><li>- Les objectifs et les moyens associés</li><li>- Le pilote et les participants de l'équipe projet</li><li>- Le rôle de chacun</li><li>- Les risques et les actions d'anticipation</li><li>- Les limites du projet</li><li>- Les livrables ou incontournables</li><li>- Les indicateurs de processus et de résultats</li><li>- Les étapes, les jalons et les dates butoirs</li><li>- Le cadencement et les différents rituels de suivi</li><li>- Les documents de travail</li><li>- Le pilotage visuel des projets</li><li>- La gestion des points bloquants</li><li>- La priorisation des projets, des actions</li><li>- Le bilan de projet et le retour d'expérience</li></ul></li><li>▪ Les exercices pratiques :<ul style="list-style-type: none"><li>- Structurer le projet « Construire une maison »</li><li>- Structurer le projet « La traversée des Alpes à pied »</li><li>- Faire la maquette du pilotage visuel du projet</li><li>- Simuler l'animation correspondante</li></ul></li><li>▪ Les devoirs et actions :<ul style="list-style-type: none"><li>- Structurer un projet</li><li>- Définir un support de pilotage visuel</li><li>- Démarrer les rituels d'animation</li><li>- Mettre en pratique des concepts présentés</li></ul></li><li>▪ La restitution et validation des acquis, après 1 mois environ :<ul style="list-style-type: none"><li>- Présentation des actions réalisées et des résultats obtenus</li><li>- Points forts, difficultés rencontrées</li><li>- Trucs et astuces pour y remédier</li></ul></li></ul>
Investissement :	825€ HT pour les 1,5 jours Frais logistiques : 120 €HT déjeuner, pauses, application et supports de formation

# Nos FAR (Formation Action Restitution) inter-entreprises

## RESOUDRE DES PROBLEMES EN GROUPE

« 300 employés, c'est avant tout 300 cerveaux »

Objectifs de la formation :	A l'issue de la formation, l'apprenant est capable de : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Utiliser les différents outils de résolution de problème</li><li>▪ Animer des groupes de travail</li><li>▪ Anticiper les problèmes</li></ul>
Public visé :	Comité de direction, responsable de service, manager de proximité, employé
Prérequis des participants :	Aucun
Durée totale et modalités d'intervention :	<b>1,5 jours, soit 10,5 heures.</b> En présentiel, pour la journée entière de formation En distanciel, par visioconférence, pour la demi-journée de restitution
Calendrier et lieu :	<b>Session 1 -2023 en Alsace :</b> 16 janvier. La date de la demi-journée de restitution est fixée avec chaque participant.
Programme de la Formation-action :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Les apports théoriques :<ul style="list-style-type: none"><li>- La philosophie de l'amélioration continue et du Lean</li><li>- La roue du progrès</li><li>- Le QQQCCP</li><li>- Les 5 pourquoi</li><li>- Le diagramme de causes et effets (Ishikawa) ou les 6M</li><li>- Le PCS</li><li>- L'arbre des causes</li><li>- La méthode AMDEC</li><li>- La méthode 8D</li><li>- Le Pareto des causes</li><li>- La matrice coût/gain</li><li>- La MRPG (Méthode de Résolution de Problème en Groupe)</li><li>- Les techniques d'implication et d'animation d'un groupe</li><li>- Les supports de résolution de problème</li></ul></li><li>▪ Les exercices pratiques :<ul style="list-style-type: none"><li>- Lister 3 problèmes par personne</li><li>- Résoudre quelques problèmes avec les outils ci-dessus</li></ul></li><li>▪ Les mises en pratique et actions :<ul style="list-style-type: none"><li>- Réaliser des MRPG et/ou PCS sur les problèmes restants ou des nouveaux problèmes</li></ul></li><li>▪ La restitution et validation des acquis, après 1 mois environ :<ul style="list-style-type: none"><li>- Présentation des actions réalisées et des résultats obtenus</li><li>- Points forts, difficultés rencontrées</li><li>- Trucs et astuces pour y remédier</li></ul></li></ul>
Investissement :	825€ HT pour les 1,5 jours Frais logistiques : 120 €HT déjeuner, pauses, application et supports de formation

## Nos **FAR** (**F**ormation **A**ction **R**estitution) **inter-entreprises**

# MANAGER LA SECURITE ET FAIRE EVOLUER LES COMPORTEMENTS

« On vient au travail pour gagner sa vie, pas pour la perdre ! »

Objectifs de la formation :	A l'issue de la formation, l'apprenant est capable de : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Mettre en place des actions d'amélioration « sécurité »</li><li>▪ Faire évoluer les comportements sécurité de ses co-équipiers</li></ul>
Public visé :	Responsable de service, manager de proximité, employé
Prérequis des participants :	Aucun
Durée totale et modalités d'intervention :	<b>1,5 jours, soit 10,5 heures</b> En présentiel, pour la journée entière de formation En distanciel, par visioconférence, pour la demi-journée de restitution
Calendrier et lieu :	<b>Session 1 -2023 en Alsace : 30 janvier.</b> La date de la demi-journée de restitution est fixée avec chaque participant.
Programme de la Formation-action :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Les apports théoriques :<ul style="list-style-type: none"><li>- La philosophie de l'amélioration continue et du Lean</li><li>- Les différents types de risques</li><li>- La Pyramide de Heinrich, les 1/29/300/2000</li><li>- Les accidents, les presque-accidents et les situations dangereuses</li><li>- Le nouveau regard sécurité</li><li>- Les actions immédiates à mon niveau</li><li>- Les niveaux d'actions pour réduire ou supprimer les risques</li><li>- Mon comportement sécurité par rapport à mes collègues</li><li>- Le plan d'action court, moyen et long terme</li><li>- Le partage des bonnes pratiques et la mise en place de nouvelles règles</li><li>- Le lien avec le document unique de sécurité</li></ul></li><li>▪ Les exercices pratiques :<ul style="list-style-type: none"><li>- Rechercher les risques et les remèdes avec le jeu de la sécurité</li><li>- Rechercher des situations dangereuses sur un dessin</li><li>- Rechercher des situations dangereuses sur le terrain</li></ul></li><li>▪ Les mises en pratique et actions :<ul style="list-style-type: none"><li>- Mettre en place des actions à mon niveau pour supprimer les situations dangereuses identifiées</li><li>- Rechercher de nouvelles situations dangereuses</li></ul></li><li>▪ La restitution et validation des acquis, après 1 mois environ :<ul style="list-style-type: none"><li>- Présentation des actions réalisées et des résultats obtenus</li><li>- Points forts, difficultés rencontrées</li><li>- Trucs et astuces pour y remédier</li></ul></li></ul>
Investissement :	825€ HT pour les 1,5 jours Frais logistiques : 120 €HT déjeuner, pauses, application et supports de formation

# Formulaire de pré-inscription

INTITULE DE LA FORMATION :

DATE DE DEBUT :

NOM DE L'ENTREPRISE :

SIRET :

ADRESSE DE L'ENTREPRISE :

PARTICIPANTE(S)/PARTICIPANT(S) :

Participante/Participant Mme/M Prénom et Nom	Téléphone	Email	Fonction

## Notre volonté est d'accueillir au mieux chaque stagiaire au sein de nos formations

N'hésitez pas à vous rapprocher de nous : [contact@bohlerconseil.com](mailto:contact@bohlerconseil.com) ou 07 78 58 53 48, si vous souhaitez nous signaler un besoin d'aménagement spécifique, un régime alimentaire particulier ou pour toute autre question.

## Nos modalités d'accès

Afin que nous puissions échanger et contractualiser dans de bonnes conditions, l'inscription est possible jusqu'à 3 jours calendaires avant le début de la formation.

Nos formations sont dispensées en inter-entreprises (voir le calendrier sur notre site).

Elles peuvent également être dispensées en intra dans votre société, adaptées à vos attentes et besoins